

ПРИКАЗ

25.01.2019 г.

№ 10

Екатеринбург

*Об утверждении плана противодействия  
коррупции на 2019 г.*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции на 2019 год – Приложение №1 к настоящему приказу.
2. Помощнику директора Вовкотруб Е.Ю. ознакомить с Планом всех перечисленных работников и членов комиссии по противодействию коррупции.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Петрову А.В. – Председателя комиссии по противодействию коррупции.

Директор



А.Н.Колотурский

**План противодействия коррупции Свердловской филармонией на 2019 год**

№№	Мероприятие	Дата	Ответственный
<b>1.</b>	<b>Организационно-методическое и правовое обеспечение</b>		
1.1.	Актуализация локальных документов по борьбе с коррупцией. Размещение актуальных документов на сайте и в отделе кадров.	В течение года	Штерн Н.М. Мамарин Г.А. Горскина Т.А.
1.2.	Введение антикоррупционных положений в договоры	В течение года	Штерн Н.М. Шилова К.Б.
1.3.	Антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативно правовых актов филармонии	По мере необходимости	Комиссия Штерн Н.М.
1.4.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками филармонии	Постоянно по мере необходимости	Председатель комиссии
<b>2.</b>	<b>Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование о мерах, принимаемых филармонией в целях противодействия коррупции</b>		
2.1.	Обновлять наглядную информацию в специально отведенном месте. При необходимости предоставление измененных локальных актов в отдел кадров филармонии, в целях информирования работников.	В течение года	Председатель Комиссия
2.2.	Ознакомление работников с нормативно-правовыми актами, информационными письмами Правительства Свердловской области, Министерства культуры Свердловской области	В течение года	Председатель Комиссия
2.3.	Участие в совещаниях и прочих мероприятиях, проводимых Министерством культуры Свердловской области по профилактике коррупционным и иных правонарушений в учреждениях.	В течение года	Председатель комиссии или уполномоченное лицо
2.4.	Обеспечение функционирования в филармонии «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Председатель Комиссия
2.5.	Размещение локальных актов и прочей информации по противодействию коррупции на сайте филармонии	Постоянно	Председатель Комиссии, Мамарин Г.А.
2.6.	Прием заявлений, работа с ними	По мере необходимости	Председатель комиссии
2.7.	Информирование работников филармонии и выявленных фактах коррупции среди работников филармонии, и принятых мерах в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Председатель комиссии
<b>3.</b>	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность филармонии</b>		
3.1.	Осуществлять анализ ситуации	1 раз в квартал	Председатель комиссии
3.2.	Взаимодействие с правоохранительными	В течение года по	Председатель

	органами в области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	результатам получения информации	комиссии
3.3.	Проведение разъяснения работникам установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностными полномочиями или исполнения ими должностных обязанностей	Постоянно	Председатель комиссии
3.4.	Контроль за соблюдением Кодекса этики работниками филармонии	Постоянно	Комиссия
3.5.	Предоставление доклада о выполнении Плана в Министерство культуры Свердловской области	Декабрь 2019 года	Председатель комиссии
<b>4.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
4.1.	Организация проведения внутреннего финансового контроля за заключением всех договоров филармонией	Постоянно	Руководители структурных подразделений филармонии, заместители директора
4.2.	Организация контроля за реализацией договорных отношений филармонией	Постоянно	Руководители структурных подразделений филармонии, заместители директора, Работники, ответственные за договоры
4.3.	Организация контроля за состоянием имущества филармонии, своевременностью и качеством проведения инвентаризации	Постоянно	Руководители структурных подразделений филармонии, Материально ответственные лица
4.4.	Проведение аудиторской проверки бухгалтерской отчетности филармонии	Март-апрель 2019 года	Кубарская Л.Н.
4.5.	Утверждение крупных сделок и сделок с заинтересованностью Наблюдательным советом филармонии	По необходимости	Штерн Н.М.
4.6.	Представление на рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и внесение в них изменений Наблюдательному совету филармонии	Январь 2019 года	Штерн Н.М.
4.7.	Утверждение отчетов по использованию имущества, доходов, деятельности, бухгалтерских отчетов Наблюдательным советом филармонии	Апрель 2019 года	Штерн Н.М., Кубарская Л.Н.
4.8.	Проведение анкетирования работников	Декабрь 2019 года	Председатель комиссии